



:24
SGAIM Info

Gestión de Expedientes de Importadores

GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE IMPORTADORES, GEIM

La globalización de los mercados y de las necesidades ha facilitado un crecimiento del comercio exterior, en las últimas décadas, de forma exponencial. Así, empresas que ya realizaban actividades de mercadeo en otros países, se han abierto a nuevos mercados que hasta hace poco estaban vetados a su negocio, mientras que en otros casos, empresas que no se habían planteado la necesidad de su salida al exterior, se han visto forzadas a realizar transacciones comerciales a terceros países como modo de crecimiento, o bien como modo de paliar la entrada de nuevos competidores provenientes del exterior en sus mercados nacionales.

Debido a este crecimiento de las transacciones de importación y exportación, las empresas se han visto obligadas a la generación de infraestructuras más o menos complejas dentro de su propia organización, de manera que permita la gestión de dichas transacciones desde o hacia el exterior.

A su vez, este crecimiento ha traído consigo la necesidad de generación de leyes internacionales y nacionales de comercio exterior de manera que permitan una vigilancia exhaustiva de las condiciones en las que se desarrollan las transacciones comerciales. De igual forma, las necesidades de seguridad y control de las mercancías y servicios han ocasionado la exigencia de gestión de gran cantidad de documentación que, en la mayor parte de las ocasiones, involucra a la vez a más de un departamento dentro de las organizaciones.

PROBLEMÁTICA ACTUAL

- ▷ Dificultad de agilidad en el trámite de grandes volúmenes de información, que conlleva una pérdida de control y falta de eficacia en el tratamiento de la información.
- ▷ Complejidad de tratamiento de la documentación debido a la existencia de multitud de formatos, así como de información en diversos idiomas en la documentación acreditativa.
- ▷ Control lento y engorroso del cumplimiento de requisitos legales debido a las necesidades de gran cantidad y diversidad de documentos en cada una de las etapas del proceso (DUA, Declaraciones Sumarias, Seguros, Licencias, Facturas, Certificados, Medios de Cobro, Documentos de Financiación, etc.).

- ▷ Falta de agilidad, por carencias de normalización, en la comunicación entre el departamento de Comercio Exterior y los actores externos (Agentes de Aduanas, Bancos, Transitorios, Compañías Navieras,...) involucrados en el proceso.
- ▷ Dificultades de comunicación interna entre los distintos departamentos de la empresa involucrados en los procesos relacionados con Importación (Comercio Exterior, Finanzas, Logística, Legal, etc.).

SGAIM SYSTEM

SGAIM, líder en la implantación de soluciones en formato de Outsourcing, propone una solución basada en la digitalización de la documentación en formato papel enviada por el cliente. SGAIM relaciona toda esta información con otros datos de la empresa, centralizando toda la gestión en un portal de integración único para todos los usuarios, la plataforma TTID de SGAIM.

Tomando como punto de partida dicha base documental, la información es extraída y clasificada creando los catálogos y plantillas necesarios según el tipo de documento, origen, formato o las diversas reglas de validación definidas en la fase de consultoría previa al inicio del servicio.

En función de las diferentes clasificaciones realizadas de la documentación, se aplica el BPM (Business Process Management) necesario para que la información sea tratada conforme a su importancia, garantizando su recepción por parte de los usuarios y asegurando una correcta gestión de los procesos.

Durante el proceso intervienen técnicas inteligentes de captura de datos mediante reconocimiento avanzado de documentos impresos aplicando distintas tecnologías (OCR, ICR, OMR,...) y con apoyo de validaciones automáticas integradas.

Toda la información extraída en la captura alimenta una base de datos de soporte que permite, si así se requiere, la transferencia de la información a las bases de datos del cliente para su tratamiento en las aplicaciones corporativas, así como la generación de metadatos importantes para obtener un conocimiento directamente aplicable a la toma de decisiones a través de las soluciones de Repository de TTID.

Dependiendo de los flujos documentales, el administrador puede precisar las reglas de gestión a aplicar. Paralelamente a la clasificación departamental categoriza por concepto y relevancia.

BENEFICIOS SGAIM

Drástica reducción de costes y tiempos en el proceso de gestión de la documentación. GEIM centraliza los procesos de recepción y gestión, garantizando el control, la organización y la actualización permanente aplicados a grandes flujos de información.

Mediante la optimización de los tiempos de clasificación, el filtrado de la información relevante se realiza con un mínimo coste para la empresa y con un tiempo de respuesta muy valioso para la toma de decisiones. Además la unificación de la información en un único medio, permite a los distintos departamentos implicados, el conocimiento actualizado y la fluidez de su comunicación.

La documentación original en papel es custodiada, en condiciones seguras, en el sistema de archivo de SGAIM. La información recibida, independientemente de su formato e idioma, se centraliza en un único repositorio que asegura la recuperación selectiva en tiempo real y la búsqueda avanzada del contenido de la misma. La huella digital y sello de tiempo garantiza el valor legal de la información manejada. A ello se une la firma digital y la certificación correspondiente que aumenta la fiabilidad de la información.

El estudio de la lógica empresarial y su aplicación en el proceso de BPM asegura la distribución automática de la información a su legítimo destino y la aplicación de los procesos y acciones adecuados en cada momento.

TTID posee módulos de integración con las aplicaciones de negocio del cliente, según las necesidades funcionales, configuración informática y parámetros de seguridad, permitiéndole actuar como una plataforma transparente para el usuario.

Prevención de desastres mediante *hosting seguro* con duplicación de la información y replicación de canales de acceso.

Garantía en la disponibilidad de información vital, por los periodos de tiempo necesarios de acuerdo con su contenido, contratos, cambios de procedimiento con implicaciones económicas, etc.

Rápida implementación de todo el proceso garantizado por la sólida experiencia de SGAIM en este tipo de aplicaciones Outsourcing.

The logo for SGAIM, consisting of the letters 'SGAIM' in a bold, white, sans-serif font, positioned in the bottom right corner of the page against a light blue background.

Consulting

Core Solutions

Captura Inteligente
Knowledge Discovery
TTID (Content Management System)
BPM (Business Process Management)
Integración con Aplicaciones de Negocio
Certified & Secure Hosting
BI (Business Intelligence)
Regulatory Compliance Framework

Global Solutions

Gestión de Facturas de Proveedores y Cuentas a Pagar
Gestión de Albaranes
Gestión de Expedientes de Importadores
VMR (Virtual Mail Room)
Gestión de Encuestas CRM
Gestión de Planes de Fidelización
Gestión de Microcréditos

Specific Solutions

Insurance Solutions

Gestión Integral de la Tramitación de Siniestros
Gestión de Mediadores
Gestión de Colaboradores
Gestión de Pólizas

Direct Selling

Gestión de Formularios de Venta Directa

Banking Solutions

Gestión de Bastanteos y Firmas
Gestión de Documentación Diaria de Oficinas Bancarias
Gestión de la Cartera de Efectos
Gestión de Avales
Gestión de Cheques y Pagarés de Cuenta Corriente
Gestión de Expedientes

Consumer Goods Solutions

Gestión de Facturas de Proveedores y Cuentas a Pagar
Gestión de Albaranes
Facturación Telemática

Regulatory Compliance Management

Transparency & Accountability
Personal Data Protection
Record Management

Physical Content Management

Análisis y Diagnóstico
Proceso Informático
Transferencia
Custodia
Consultas
Inserciones, Reinserciones
Propuesta de Destrucción
Destrucción
Certificado de Destrucción

Technologies

Organización Información, Taxonomías
Autocategorización
Recuperación Avanzada
Reporting
Cold & e-print
XML
Servicios Web
Data Quality Management
Sistema SGAIM de Firma Electrónica
e-Formularios

www.sgaim.com